



Савельева О.Г.

16 августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.22 Основы предпринимательской деятельности

название дисциплины

Специальность
среднего профессионального образования

40.02.02 Правоохранительная деятельность

код и наименование специальности

базовой подготовки
базовой или углубленной (для СПССЗ)

Форма обучения

очная

очная, очно-заочная, заочная

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 255637FF99444C0D668082BAD493C311
Владелец: Савельева Ольга Геннадьевна
Действителен: с 29.11.2022 до 22.02.2024

Город Лыткарино
2020г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Автор программы: Романова Е.В., преподаватель Романова
Фамилия И.О., должность, подпись

Рабочая программа переутверждена на заседании цикловой методической (предметной) комиссии экономических и юридических дисциплин.

Протокол заседания № 1 от «31» августа 2020г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии Кондратова О.А.
подпись Фамилия И.О.

СОГЛАСОВАНО

зам. директора филиала по УМР

Александрова М.Э.
подпись

Александрова М.Э.

«31» августа 2020 г.

Представитель работодателя

Начальник отдела по делам
несовершеннолетних и защите

их прав Администрации города Лыткарино Е.В.Васильева

«31» 08 2020 г.



м.п. подпись И.О.Фамилия

Руководитель библиотечной системы

Романова М.Н.

Романова М.Н.

Содержание

1. Паспорт рабочей программы дисциплины

1.1. Область применения программы

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

1.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников при изучении дисциплины

1.4. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

1.5. Количество часов на освоение программы дисциплины

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебных занятий

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

3. Условия реализации рабочей программы дисциплины

3.1. Образовательные технологии

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.3. Информационное обеспечение обучения

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.22 Основы предпринимательской деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы филиала «Лыткарино» государственного университета «Дубна» по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы:

учебная дисциплина Основы предпринимательской деятельности входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников при изучении дисциплины:

первичные трудовые коллективы организаций

1.4. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины - овладение студентами навыков и умений в организации предпринимательской деятельности.

Задачи дисциплины: изучение основ создания малого бизнеса, его реализации.

В результате освоения дисциплины будущий специалист должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

Обладать **профессиональными компетенциями:**

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- Решать стратегические и тактические задачи организации;
- работать с документацией предпринимательской деятельности;
- поддерживать деловую репутацию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

историю развития предпринимательства;

- сущность, виды и формы предпринимательства;
- нормативно – правовое регулирование предпринимательства;
- порядок создания субъектов предпринимательской деятельности;
- типовую структуру и требования к разработке бизнес- плана;
- источники и виды предпринимательских рисков;
- деловую и профессиональную этику.

Изучение программного материала должно способствовать формированию у студентов нового экономического мышления.

Для развития творческой активности студентов предусмотрено выполнение ими самостоятельных творческих работ по проблемам предпринимательства России.

1.5. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 54 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 36 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 16 часов,
- консультации 2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
лекции	36
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
в том числе:	
подготовка докладов, выполнение самостоятельных работ	16
Консультации	2
Итоговая аттестация по дисциплине	Дифференцированный зачет – 6 семестр

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.22 Основы предпринимательской деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 История развития предпринимательства и его место в современной экономике		10	
Тема	Содержание учебного материала		<i>1</i>
1.1 Характеристика предпринимательства	Введение. История развития предпринимательства Характеристика предпринимательства Гражданский кодекс РФ о сущности предпринимательства.	1	
Тема 1.2. Виды предпринимательства.	Содержание учебного материала		<i>1</i>
	Виды предпринимательства. Малый бизнес и условия его развития .Система поддержки малого предпринимательства	2	
	Выполнить работу самостоятельную работу «Характеристика предпринимательства и малого бизнеса»	2	3
	Самостоятельная работа - подготовить доклад на тему: «Деятельность Правительства России по поддержке и развитию малого и среднего бизнеса»	3	3
Раздел 2 Субъекты предпринимательской деятельности		17	
Тема 2.1. Физические и юридические лица – субъекты предпринимательства.	Содержание учебного материала		<i>1</i>
	Физические и юридические лица – субъекты предпринимательства. Права и обязанности предпринимателей. Организационно - правовые формы предпринимательства.	2	
	Выполнить работу самостоятельную работу «Права и обязанности предпринимателей»	2	3
	Самостоятельная работа - подготовить доклад на тему: «Виды предпринимательской деятельности, их особенности»	4	3
Тема 2.2 Нормативно-правовые акты по организационно - правовым формам предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	2	<i>1</i>
	Порядок создания субъектов предпринимательской деятельности Регистрация, лицензирование и прекращение предпринимательской деятельности Понятие сделки, виды сделок. Особенности и характеристики различных видов сделок		
	Выполнить работу самостоятельную работу «Изучение основных понятий предпринимательской деятельности»	2	3
	Самостоятельная работа :изучение Нормативно – правовых актов по организационно - правовым формам предпринимательской деятельности.особенности» Сообщение	5	3
Раздел 3. Условия и процессы осуществления предпринимательской деятельности		11	
Тема 3.1. Характеристика производственного планирования. Схема	Содержание учебного материала	1	<i>1</i>
	Характеристика производственного планирования. Схема производственных потоков.		3
	Выполнить работу самостоятельную работу «Разбор производственной ситуации»	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
производственных потоков.			
Тема 3.2. Планирование персонала и финансовое планирование	Содержание учебного материала	1	3
	Подбор и оценка персонала. Методы и формы стимулирования и ответственности персонала		
	Самостоятельная работа: доклад на тему: Финансовое планирование. Прогноз объемов реализации.	4	3
Тема 3.3. Стратегия финансирования. и правила ведения учета и отчетности	Содержание учебного материала	3	1
	Прогноз объемов реализации. План доходов и расходов.		
Раздел 4. Культура предпринимательской деятельности		7	
Тема 4.1. Деловая этика и этический кодекс предпринимателя Корпоративная культура	Содержание учебного материала	2	2
	Деловая этика и этический кодекс предпринимателя Корпоративная культура		
	Выполнить работу самостоятельную работу « Написание Эссе на заданную тему»	1	3
Тема 4.2. Организация деловых контактов	Содержание учебного материала	4	2
	Организация деловых контактов Культура речи предпринимателя		
	Внешний облик и манеры делового человека Моральные аспекты предпринимательства		
Раздел 5 Бизнес- план предпринимательской деятельности		8	
Тема 5.1. Бизнес план и его структура	Содержание учебного материала	5	2
	Планирование в малом бизнесе и его основные элементы Бизнес план и его структура.		
	Основные разделы бизнес-плана План развития предприятия План маркетинга		
Тема 5.2. План технического развития предприятия. Финансовое планирование.	Содержание учебного материала	2	2
	План технического развития производства и повышение его эффективности Основные финансово- экономические показатели бизнес- плана		
	Контрольно-практическое занятие «Кейс-задача». Дифференцированный зачет	1	3
	Консультации	2	
	Всего	54	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Образовательные технологии

3.1.1. В учебном процессе, помимо лекций, которые составляют 100% аудиторных занятий, широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий. В сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой это способствует формированию и развитию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

3.1.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности реализация компетентностного подхода должна предусматривать использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: использование электронных образовательных ресурсов, групповых дискуссий, деловых и ролевых игр, анализа производственных ситуаций при выполнении самостоятельных работ, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые в учебном процессе

Семестр	Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий	Разработанные учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию формы проведения занятий
6	Л	Активные (проблемные) лекции и семинары; - поиск и обработка информации в рамках изучаемого материала с использованием Интернет; – Тематическая дискуссия: - мультимедийная презентация, Лекция – визуализация, лекция-беседа, лекция-дискуссия, самостоятельные работы.	Конспект лекций

*) Л – лекции, ПЗ – практические занятия, С – семинары,

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета. Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин:

комплект мебели для организации рабочего места преподавателя и организации рабочих мест обучающихся, доска 3-х секционная, принтер, мультимедийный проектор, экран, телевизор, комплект плакатов.

Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением с выходом в интернет, принтер.

Программное обеспечение:

- Windows7(x32)
- Операционная система Windows 7/10
- Microsoft Office 365
- Интегрированные приложения для работы в Интернете Google Chrome
- 360 total security
- 7-zip 9.20 (x64 edition)
- Adobe Acrobat Reader
- СПС Консультант Плюс

3.3. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Л.Н. Черданова, Основы экономики и предпринимательства : учеб. для учащихся учреждений нач. проф. образования / Л. Н. Черданова. — 12-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2015. — 289 стр.
2. Котерова Н.П., Экономика организации : учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Н. П. Котерова. — 5-е изд., пере- раб. и доп. — М. : Издательский центр «Академия», 2018. — 288 стр.

Дополнительные источники:

1. Кожевников Н.И., Основы экономики: учеб. для учащихся учреждений нач. проф. образования / Кожевников Н.И.— М. : Издательский центр «Академия», 2016. — 288 стр.
2. Драчева Е.Л. Менеджмент: Учебник/ Е.Л.Драчева, Л.И.Юликов.- 11-е изд., стер.- М.: Академия, 2017. – 288 с. (Среднее профессиональное образование).

Интернет-ресурсы:

1. Российская государственная библиотека<http://www.rsl.ru/>
2. Российское образование: Федеральный портал<http://www.edu.ru/>
3. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»www.biblioclub.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе выполнения обучающимися самостоятельных работ, подготовки докладов. Методы текущего контроля по дисциплине разрабатываются самостоятельно преподавателем и доводятся до сведения обучающихся в начале обучения. Для текущего контроля создаются фонды оценочных средств (ФОС), разрабатываемые преподавателем.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	Критерии оценок (шкала оценок)
Умения:		
Решать стратегические и тактические задачи организации	Письменные и устные ответы; тестирование; подготовка докладов и эссе; аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа	По пятибалльной шкале
работать с документацией предпринимательской деятельности;	Письменные и устные ответы; тестирование; подготовка докладов и эссе; аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа	По пятибалльной шкале
работать с документацией предпринимательской деятельности;	Письменные и устные ответы; тестирование; подготовка докладов и эссе; аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа	По пятибалльной шкале
знания:		
историю развития предпринимательства	Письменные и устные ответы; тестирование; подготовка докладов и эссе; аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа	По пятибалльной шкале
сущность, виды и формы предпринимательства;	Письменные и устные ответы; тестирование; подготовка докладов и эссе; аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа	По пятибалльной шкале
нормативно – правовое регулирование предпринимательства;	Письменные и устные ответы; тестирование; подготовка докладов и эссе; аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа	По пятибалльной шкале
порядок создания субъектов предпринимательской деятельности;	Письменные и устные ответы; тестирование; подготовка докладов и эссе; аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа	По пятибалльной шкале
типовую структуру и требования к разработке бизнес-плана:	Письменные и устные ответы; тестирование; подготовка докладов и эссе; аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа	По пятибалльной шкале
источники и виды предпринимательских рисков;	Письменные и устные ответы; тестирование; подготовка докладов и эссе; аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа	По пятибалльной шкале
Деловую и профессиональную этику	Письменные и устные ответы; тестирование; подготовка докладов и эссе; аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа	По пятибалльной шкале

Результаты освоения программы (компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки	Критерии оценок (шкала оценок)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Оценка результатов самостоятельной работы экспертная оценка на практических занятиях опрос; тестирование, диф. зачет наблюдение с фиксацией фактов;	Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы.	По пятибалльной шкале
ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- поиск и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;	Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы.	По пятибалльной шкале
ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.	Обладать стрессоустойчивыми качествами и применять их в процессе профессиональной деятельности.	Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы.	По пятибалльной шкале
ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	Владеть ситуацией постоянных изменений нормативно-правовой базы.	Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы.	По пятибалльной шкале
ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Принимать участие в профессиональных конкурсах, олимпиадах. Посещать курсы повышения квалификации.	Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы.	По пятибалльной шкале
ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	При осуществлении профессиональных задач руководствоваться нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы.	По пятибалльной шкале
ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом	Вести ЗОЖ, знать основные направления.	Экспертная оценка самостоятельной работы.	По пятибалльной шкале

Результаты освоения программы (компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки	Критерии оценок (шкала оценок)
образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.			
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	Применять правовые нормы оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере международного права.	Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы.	По пятибалльной шкале
ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.	Владеть основными методами по обеспечению правопорядка.	Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы.	По пятибалльной шкале

Критерии оценки письменного ответа

«5» (отлично) – задание выполнено полностью, тема раскрыта: студент выражает свои мысли легко и свободно, показывая владение учебным материалом, хорошо ориентируется в материале темы, применяет знания при выполнении задания. Отвечает на вопросы преподавателя.

«4» (хорошо) – задание выполнено полностью, тема раскрыта: студент выражает свои мысли легко и свободно, показывая владение учебным материалом, но допускает отдельные погрешности в изложении материала; достаточно хорошо ориентируется в материале темы, применяет знания при выполнении задания. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская ошибки, не имеющие существенного значения.

«3» (удовлетворительно) – задание выполнено, но не полностью, тема не раскрыта: студент плохо выражает свои мысли с трудом, показывает удовлетворительное владение учебным материалом; плохо ориентируется в материале темы, допускает существенные ошибки при изложении материала. Отвечает не на все вопросы преподавателя.

«2» (неудовлетворительно) – задание не выполнено, тема не раскрыта: студент допускает большое количество ошибок. Не отвечает на вопросы преподавателя.

Критерии оценки устного ответа

Отметка «5»: ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком: ответ самостоятельный.

Отметка «4»: ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию учителя.

Отметка «3»: ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный.

Отметка «2»: при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог

исправить при наводящих вопросах учителя.

Отметка «1»: отсутствие ответа.

Критерии оценки докладов (эссе):

№ п/п	Критерии оценивания	1	2	3	4	5
1.	Соответствие темы и содержания доклада (эссе)					
2.	Содержание доклада (эссе) соответствует поставленным целям и задачам исследования проекта.					
3.	Доклад отвечает на основополагающий вопрос проекта и проблемный вопрос конкретного исследования.					
4.	В докладе (эссе) отражена достоверная информация.					
5.	Отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.					
6.	Содержание разделов выдержано в логической последовательности					
7.	В докладе содержатся ссылки на использованные печатные источники и Интернет-ресурсы.					
8.	Доклад (эссе) имеет законченный характер, в конце имеются четко сформулированные выводы.					
	ИТОГО					

Шкала оценивания доклада (эссе)

1 – содержание доклада (эссе) не удовлетворяет данному критерию;

2 – содержание доклада (эссе) частично удовлетворяет данному критерию;

3 – содержание доклада (эссе) удовлетворяет данному критерию, но имеются значительные недостатки;

4 - содержание доклада (эссе) удовлетворяет данному критерию;

5 – содержание доклада (эссе) в полной мере удовлетворяет данному критерию.

Рекомендации по оцениванию кейс-задач

№ п/п	Критерии оценивания	1	2	3	4	5
1.	Умение анализировать ситуацию и находить оптимальное количества решений;					
2.	Умение работать с информацией, в том числе умение затребовать дополнительную информацию, необходимую для уточнения ситуации;					
3.	Умение моделировать решения в соответствии с заданием, представлять различные подходы к разработке планов действий, ориентированных на конечный результат;					
4.	Умение принять правильное решение на основе анализа ситуации;					
5.	Навыки четкого и точного изложения собственной точки зрения в устной и письменной форме, убедительного отстаивания своей точки зрения;					
6.	Навык критического оценивания различных точек					

	зрения, осуществление самоанализа, самоконтроля и самооценки;					
7.	Адекватность и соответствие ответов специалиста современным тенденциям рынка, конструктивность;					
8.	Креативность, нестандартность предлагаемых решений					
	ИТОГО					

Критерии оценок тестирования

Оценка «отлично»: 18-25 правильных ответов или 90-100%.

Оценка «хорошо»: 15-17 правильных ответов или 75-85%.

Оценка «удовлетворительно»: 10-14 правильных ответов или 50-70%.

Оценка «неудовлетворительно»: 9 и менее правильных ответов.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости включают: тесты, практические задания, ситуационные задания, доклады, устный и письменный опрос.

Полный комплект заданий для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине приводится в фонде оценочных средств.

ОЦЕОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Самостоятельная работа «Разбор производственной ситуации»

Описание ситуации:

Молокозавод города Всеволожск объединяется еще с одиннадцатью молокозаводами Ленинградской области в единое производственное предприятие. После объединения новая компания будет производить 27% молочных продуктов в Ленинградской области, и являться третьей по объему производства на рынке. В связи с распределенностью на большие расстояния и требованием к единой системе управления и учета, руководство новой компании решает использовать возможности Интернет для координации работы всех предприятий и, заодно, для работы с клиентами. Вы являетесь руководителем IT-отдела (2 системных администратора и 2 программиста) Всеволожского молокозавода, бывший директор которого стал главой новой компании. Вам дано задание: прикинуть, как сделать новую информационную систему. Контрольный вопрос: Сформулируйте основные требования к новой АСУ, функциональность и распишите примерный план на итерации «уточнение» и первые две итерации «конструирование». И уточните некоторые аспекты задачи: - в будущем возможно расширение компании за счет других молокозаводов ЛО и России;

-возможность продаж товара клиентам через ИС;

-конкуренты не дремлют и могут ставить палки в колеса.

-Когда мы уже сможем начать использовать данную ИС?

-Будет ли и как будет решен вопрос о безопасности данных в ИС? - Нам нужны будут дополнительные программисты?

-А разве силами вашего IT-отдела этот вопрос не решить?

-Кто кроме программистов потребуется для реализации проекта?

-В какие сроки может начаться работа над реализацией проекта?

-Можно ли сразу реализовать возможность клиентам делать заказы через нашу систему?

Темы для написания эссе

1. Могу ли я стать предпринимателем?
2. Предпринимательство в России
3. Интеграция в бизнесе – за и против
4. «Портрет» современного российского предпринимателя
5. «Предприниматель - это человек, использующий любую возможность с максимальной выгодой».

Темы докладов

1. Деятельность Правительства России по поддержке и развитию малого и среднего бизнеса
2. Виды предпринимательской деятельности, их особенности
3. Нормативно – правовых актов по организационно - правовым формам предпринимательской деятельности. Особенности
4. Финансовое планирование. Прогноз объемов реализации

Тестовые задания

Выбрать один или несколько правильных ответов

A1. По форме собственности предприятия делятся на:

- а) государственные;
- б) муниципальные;
- в) строительные;
- г) коллективные;
- д) частные;
- е) сельскохозяйственные.

A2. Критерием разграничения закрытых и открытых акционерных обществ является:

- а) принадлежность капитала;
- б) численность занятых;
- в) количество участников;
- г) стоимость основных фондов;
- д) величина оборотных фондов.

Контрольно-практическое занятие

Кейс-задача

Кейс №1. Ситуация. Иванов А.А. получили в наследство 100 тыс. руб. На эти деньги он решил открыть индивидуальное предприятие. Подсчитав расходы, Иванов пришел к выводу открыть Общество с ограниченной ответственностью (ООО) или Полное товарищество (ПТ). Вопросы: а) Почему Иванов пришел к такому решению? б) В какой организационно-правовой форме лучше открыть Иванову предприятие, если это производственное предприятие? Задания: Задание 1. Выделите общие и отличительные черты организационно-правовых форм: полное товарищество (ПТ) и общество с ограниченной ответственностью (ООО).

Выполнение задания следует оформить в виде таблицы. Общие черты являются коммерческими организациями, ставящими основной задачей получение прибыли и распределение ее между участниками; и т.д. (не менее четырех пунктов). Различия
Признаки ООО ПТ
1. Состав участников
2. Численность участников
3. Порядок формирования уставного (складочного) капитала
4. Величина уставного (складочного)

капитала 5. Органы управления 6. Участие учредителей в деятельности 7. Порядок принятия решения 8. Распределение прибыли 9. Ответственность учредителей по обязательствам предприятия

Задание 2

Назовите степень проявления отношения работников к своей деятельности (высокая, средняя или низкая) на предприятиях различных организационно-правовых форм: - заинтересованность в результатах труда; - ответственность за свою деятельность; - возможность перспективного развития; - экономическая устойчивость; - степень риска управленческой деятельности; - гибкость и быстрота изменений внутренних переменных предприятия.

Кейс №2. Цель. Понимать особенности систем мотивации на предприятиях в различных странах. Ситуация. А. Морита, основатель корпорации «Sony», называет следующие особенности японской модели мотивации: «Мы считаем нецелесообразным и ненужным слишком часто определять круг обязанностей каждого работника потому, что всех учат действовать, как в семье, в которой каждый готов делать то, что в данный момент необходимо. Если где-то допущен брак, то считается дурным тоном, если управляющий начнет выяснять, кто допустил ошибку. В своих контактах с иностранными компаниями я очень часто видел, что таким второстепенным вещам, как внешний вид, здания и обстановка кабинетов, уделяется гораздо больше времени, внимания и денег, чем они этого заслуживают. Мы предпочитаем, прежде всего, заботиться об атмосфере на наших заводах, о создании комфортабельной, простой и приятной рабочей обстановки, что, как мы считаем, оказывает прямое воздействие на качество продукции... В Америке люди приучены к системе, когда человек продает свой труд за определенное вознаграждение. В каком-то отношении это хорошо, потому что люди знают, что они должны трудиться, чтобы заработать деньги, иначе их уволят. В Японии мы идем на риск, обещая людям постоянную занятость, и затем должны постоянно их мотивировать. Все же я считаю большой ошибкой мнение о том, что деньги — это единственный способ вознаграждения за труд. Людям нужны деньги, но они хотят, прежде всего, получить удовольствие от своей работы и гордиться ею». Вопросы 1. Как вы относитесь к тезису о том, что в развитых странах зарплата перестает быть существенным мотивационным фактором? Аргументируйте свою позицию. 2. Каково в среднем, по вашей оценке, должно быть соотношение заработной платы руководителей высшего звена и непосредственных исполнителей работы в организации? Различается ли это соотношение в различных странах (например, в США и Германии)? 3. Каковы особенности системы мотивации работников в современной России? Какую роль занимают в ней материальные стимулы? Приведите примеры. Аргументируйте свою точку зрения.

ОЦЕОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Дифференцированный зачет сдается в виде тестирования:

Выбрать один правильный ответ

1. Самый сложный вид бизнеса, который имеет большую степень зависимости от инфраструктуры и экономики в целом.

- а) производственный
- б) коммерческий
- в) финансовый
- г) малый

2. Численность персонала на малом предприятии в оптовой торговле составляет

- а) 40 человек;
- б) 50 человек;
- в) 70 человек;
- д) 100 человек.

3. Вид бизнеса, где предприниматель выступает в роли торговца, коммерсанта, продавая готовые товары, приобретенные им у других лиц

- а) производственный
- б) страховой
- в) финансовый
- г) малый
- д) коммерческий

4. Преимущества коммерческого предпринимательства

- а) высокая рентабельность, незначительная государственная регламентация, относительная простота самих операций
- б) зависит от уровня развития производства, относительно высокий риск, высокая рентабельность

Методический комплект обеспечения внеаудиторной работы обучающихся по учебной дисциплине включает:

- 1) Задания для внеаудиторной работы обучающихся (варианты, образцы выполнения).
- 2) Перечень теоретических вопросов для самостоятельного изучения обучающимися.
- 3) Тематика докладов, эссе.
- 4) Сборник самостоятельных работ с разноуровневыми заданиями.